

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»	ПВИ - 14 - 124 - 2024
--	---	-----------------------

Утверждаю

Ректор НИУ МГСУ

П.А. Акимов




«16» октября 2023 г.

**Программа вступительного испытания
для поступающих на базе среднего профессионального образования**

МЕНЕДЖМЕНТ

Москва, 2023

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельностью Кафедра «Менеджмент и инновации»		ПВИ - 14 - 124 - 2024
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1
			Лист 2 Всего листов 12

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Цели и задачи вступительного испытания.

Настоящая программа сформирована на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по дисциплине «Менеджмент» по родственным образовательным программам для направлений подготовки и специальностей, реализуемых в НИУ МГСУ.

Профессиональное вступительное испытание на базе среднего профессионального образования проводится с целью оценки усвоения лицами, поступающими на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, дисциплины в объеме программы среднего профессионального образования по родственной образовательной программе.

Задания вступительного испытания сформированы на основании программ среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненные группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление или области образования «Науки об обществе», в которую входят направления подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.


2. Требования к уровню подготовки поступающих.

Поступающий должен знать/понимать:

- подходы и концепции менеджмента;
- типы организаций и организационные структуры управления;
- классификацию и содержание функции менеджмента;
- методы и инструменты менеджмента;
- стили управления и коммуникации в организациях.

Поступающий должен уметь:

- выявлять факторы внутренней и внешней среды организации;
- проводить диагностику организационной структуры управления;

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельностью Кафедра «Менеджмент и инновации»		ПВИ - 14 - 124 - 2024
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1
			Лист 3 Всего листов 12

- оценивать качество управленческих решений;
- определять направления организационных изменений в организации.

3. Порядок и форма проведения вступительного испытания.

Вступительное испытание проводится в следующих формах:

- компьютерное тестирование (с личным присутствием поступающих в университете, а также с применением дистанционных технологий при условии идентификации личности);
- собеседование (с личным присутствием поступающих в университете, а также с применением дистанционных технологий при условии идентификации личности).

Форма проведения для каждого поступающего определяется Правилами приема на обучение на очередной учебный год, с учетом норм законодательства в сфере образования и особенностей приема на обучение на очередной учебный год.

4. Описание вида контрольно-измерительных материалов.

При проведении вступительного испытания в форме тестирования:

Вступительное испытание для поступающих состоит из тестовых заданий. Вариант задания состоит из 50 вопросов одного уровня сложности по заданным программой темам и разделам.


При проведении вступительного испытания в форме собеседования (для отдельных категорий граждан, установленных Правилами приема):

Вступительное испытание представляет собой устно-письменную беседу с экзаменационной комиссией. Вариант задания состоит из 5 заданий теоретической и практической направленности (теоретические вопросы, задачи).

5. Продолжительность вступительного испытания.

Продолжительность вступительного испытания составляет:

- в форме компьютерного тестирования – 90 минут;

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»		ПВИ - 14 - 124 - 2024
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1
			Лист 4 Всего листов 12

— в форме собеседования – не более 20 минут.


6. Шкала оценивания.

Результат вступительного испытания оценивается по 100-балльной шкале.

При проведении вступительного испытания в форме тестирования каждый правильный ответ оценивается в 2 балла, каждый неправильный – 0 баллов.

При проведении вступительного испытания в форме собеседования за каждый вопрос начисляется не более 20 баллов по следующим критериям:


Критерий оценивания	Начисляемый балл
Получен полный ответ на поставленный вопрос / обосновано получен верный ответ задачи. Ответ последователен, логичен, продемонстрирована способность грамотно излагать материал и отвечать на дополнительные вопросы по заданной тематике.	20
Получен ответ с погрешностями и недочетами, продемонстрировано хорошее усвоение основной части материала / получены неверные ответы из-за вычислительной ошибки, но при этом имеется верная последовательность всех шагов решения задачи. Частично или не в полном объеме получены ответы на дополнительные (уточняющие) вопросы по заданной тематике.	15
Получен неполный ответ, но при этом продемонстрировано хорошее усвоение основной части материала / получены неверные ответы из-за вычислительной ошибки, незначительно нарушена последовательность всех шагов решения задачи.	10
Продемонстрированы базовые знания основной части материала / Задача не решена, но продемонстрированы теоретические знания поставленной задачи.	5
Ответ не получен (задача не решена), отсутствует понимание заданного вопроса.	0

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»	ПВИ - 14 - 124 - 2024	
Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 5 Всего листов 12

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, устанавливается Правилами приема на обучение на очередной учебный год.

7. Язык проведения вступительного испытания.

Вступительные испытания проводятся на русском языке.

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельностью Кафедра «Менеджмент и инновации»		ПВИ - 14 - 124 - 2024
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1
			Лист 6 Всего листов 12

**ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ И РАЗДЕЛОВ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ
(ПЕРЕЧЕНЬ ДИДАКТИЧЕСКИХ ЕДИНИЦ)**

1. МЕНЕДЖМЕНТ: СУЩНОСТЬ, ЭВОЛЮЦИЯ И СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ.

- этапы развития теории и практики менеджмента;
- современные тенденции развития менеджмента.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК ОБЪЕКТ МЕНЕДЖМЕНТА.

- типы организаций и виды организационных структур управления;
- внутренняя среда организации и внешняя среда организации

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА.

- понятие организационной культуры и ее роль в менеджменте организаций;
- типы организационной культуры и их характеристики.

4. ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА: ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ, КООРДИНАЦИЯ, МОТИВАЦИЯ, КОНТРОЛЬ.


- сущность и содержание функций менеджмента;
- инструменты и условия реализации функций менеджмента;
- взаимосвязь функций менеджмента и управленческий цикл.

5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ СТРУКТУРЫ МЕНЕДЖМЕНТА.

- типы организационных структур управления и принципы их построения;
- понятие бизнес-процессов и их основные характеристики;
- система документооборота и регламентов организаций.

6. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИЙ.

- персонал организации как объект управления;
- методы управления персоналом организации;
- управление профессиональным ростом и карьерой сотрудников.

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»		ПВИ - 14 - 124 - 2024
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1

7. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ.

- типы управленческих решений;
- процесс принятия управленческих решений;
- оценка качества управленческих решений.

8. КОММУНИКАЦИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ ОРГАНИЗАЦИЙ.


- средства и формы коммуникаций в менеджменте;
- принципы организации коммуникаций;
- стили и роли участников процессов коммуникации.

9. ЛИДЕРСТВО И СТИЛИ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕКТИВОМ.

- лидер и его роль в управлении организацией;
- стили управления коллективами в организации;
- управление деятельностью подразделений организации.

10. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ И КОНФЛИКТЫ В ОРГАНИЗАЦИЯХ.

- причины и сущность организационных изменений;
- понятие и особенности организационного развития;
- сопротивление изменениям в организации;
- управление конфликтами в организациях.

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»		ПВИ - 14 - 124 - 2024
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1
			Лист 8 Всего листов 12

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ


Содержание тестовых заданий по менеджменту соответствует основным темам, включенным в программу вступительного испытания.

Примеры вопросов вступительного испытания

1. Прогнозирование, планирование, организация, мотивация, принятие решений и контроль – это ...
 - 1) функции менеджмента;
 - 2) задачи менеджмента;
 - 3) методы менеджмента;
 - 4) принципы менеджмента.

2. Организационная структура управления – это ...
 - 1) совокупность руководящих должностей в аппарате управления;
 - 2) совокупность наиболее авторитетных управленческих работников;
 - 3) иерархии подчиненных друг другу уровней управления;
 - 4) совокупность взаимосвязанных звеньев и уровней управления.


3. Лидерство - это способность эффективно использовать все имеющиеся ...
 - 1) источники власти;
 - 2) ресурсы;
 - 3) человеческие ресурсы;
 - 4) материальные ресурсы.

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»		ПВИ - 14 - 124 - 2024
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1
			Лист 9 Всего листов 12

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ


Перечень источников:

1. Абчук, В. А. Прикладные аспекты менеджмента : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 347 с.
2. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с.
3. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко [и др.] ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с.
4. Менеджмент: методы принятия управленческих решений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.
5. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с.
6. Мкртычян, Г. А. Организационное поведение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. А. Мкртычян, О. М. Исаева, С. Ю. Савинова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с.
7. Мокий, М. С. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с.
8. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Погодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с.


	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»	ПВИ - 14 - 124 - 2024	
Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 10 Всего листов 12

9. Практический курс менеджмента : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с.

10. Спивак, В. А. Основы лидерства : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Спивак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 395 с.

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»	ПВИ - 14 - 124 - 2024	
Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1	Лист 11 Всего листов 12

Резерв

	НИУ МГСУ Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности Кафедра «Менеджмент и инновации»		ПВИ - 14 - 124 - 2024
	Выпуск 1	Изменение 0	Экземпляр № 1
			Лист 12 Всего листов 12

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответственного за внесение изменений
		Аннулированных	Новых		